|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование и адрес ОС | |  | |
| Фамилия, инициалы оценщика/технического эксперта (нужное подчеркнуть) | |  | |
| Фамилия, инициалы персонала ОС с которым работал оценщик/технический эксперт | |  | |
| Перечень копий документов, переданных члену экспертной группы для проведения оценки на месте | | - заявленная/предоставленная область аккредитации ОС;  - паспорт ОС;  - документированная система менеджмента ОС | |
| Результаты наблюдений по пунктам ISO/IEC 17024:2014 в соответствии с планом оценки: 6.1-6.4, 7.1, 7.2, 9.1-9.8, 10.1  \* (вносятся как положительные и так отрицательные стороны )  Примечание:   1. Если не проведена оценка по контретным установленным критериям в соответствии с планом оценки, то внести запись «не оценено»; 2. Установленные во время оценки несоответствия ОС подчеркиваются. | | | |
| 6.1 Общие требования к персоналу органа | | | |
|  | | | |
| 6.2 Персонал, участвующий в деятельности по сертификации | | | |
|  | | | |
| 6.3 Аутсорсинг | | | |
|  | | | |
| 6.4 Другие ресурсы | | | |
|  | | | |
| **7.1 Регистрация заявителей, кандидатов и сертифицированного**  персонала | | | |
|  | | | |
| 7.2 Общедоступная информация | | | |
|  | | | |
| 9.1 Процесс подачи заявки | | | |
|  | | | |
| 9.2 Процесс оценки | | | |
|  | | | |
| 9.3 Процесс проведения экзамена | | | |
|  | | | |
| 9.4 Принятие решения по сертификации | | | |
|  | | | |
| **9.5 Приостановление, отмена сертификата или сокращение области**  деятельности | | | |
|  | | | |
| 9.6 Процесс повторной сертификации | | | |
|  | | | |
| 9.7 Использование сертификатов, логотипов и знаков | | | |
|  | | | |
| 9.8 Апелляции в отношении решений по сертификации | | | |
|  | | | |
| 10.1 Общие положения | | | |
|  | | | |
| Общие замечания/комментарии:  1. Область аккредитации\*  - оставить  - расширить  - сократить  - изменить  \*нужное подчеркнуть  2. Другие документы ОС | | | |
| Мнения о результатах экспериментальных проверок компетентности персонала ОС, организованных на стадии ее оценки (с указанием приложенных документов на \_\_\_\_ стр.) | | | |
| Рекомендации по улучшению (при необходимости): | | | |
|  | | | |
| №№ | Прилагаемые документы, записи | | стр. |
|  | Перечисляются в конкретном случае, при необходимости | |  |
| … | Прилагаемые документы, записи (указывается общее количество)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Всего, количество стр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Оценщик/технический эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписи | | | |
| Задействованный персонал ОС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписи | | | |