






## ПРОЦЕДУРА ПО АККРЕДИТАЦИИ ООС Принятие решения об аккредитации ООС


Дата введения	№ издания	Весь док-т или № п.п., прилож	Разработчик	Согласовано/одобрено	Утверждено
01.11.2019	№15	Весь документ	Таранчиева  Момукулова 	На заседаниях: ТК Лаб. (46-4-19) от 18.09.2018г. ТК ОС (33-5-19) от 16.09.2019г. ТК ОК (15-3-19) от 16.09.2019г. Совета по аккредитации №29 от 24.01.2020 г. Чуйтиева  Осмоналиева М.С. 	Чапаев 

Внесение любых изменений в Процедуру по аккредитации допускается только с разрешения ответственного по качеству КЦА

### Содержание

- 1 Область применения
  - 2 Нормативные ссылки
  - 3 Термины и определения
  - 4 Обозначения и сокращения
  - 5 Общие положения
  - 6 Порядок выполнения процесса
  - 7 Хранение документов, связанных с принятием Решений
  - 8 Ответственность
- Приложение А    Формы приказов по принятому решению

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 2 из 18
-----------	----	---------------	------------	--------------

	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
--	--------------------------------------	---	-------------------

## 1. Область применения


1.1 Настоящая процедура устанавливает порядок принятия решения о предоставлении, приостановке, возобновлении, изъятии аттестата аккредитации, расширении и сокращении области аккредитации ООС Кыргызским центром аккредитации.

1.2 Процедура обязательна для руководства, специалистов КЦА и привлекаемых технических экспертов и оценщиков.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящей процедуре использованы ссылки на документы, указанные в Руководстве по качеству, а также:

Ф.КЦА-ПА4ООС.Б	Форма журнала учета выполнения условия по предоставлению аккредитации в Решениях Комиссий по принятию решений
Ф.КЦА-ПА4ООС.В.1	Форма проверки материалов аккредитации ООС ответственным специалистом КЦА до передачи их в Комиссию по принятию решения (о предоставлении аккредитации, расширении области аккредитации)
Ф.КЦА-ПА4 ООС.В.2	Форма проверки материалов аккредитации ООС ответственным специалистом КЦА до передачи их в Комиссию по принятию решения (по итогам проведенного инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного ООС)
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.Лаб.1	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованной испытательной Лаборатории
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.Лаб.2	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованной калибровочной Лаборатории
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.Лаб.3	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованной медицинской Лаборатории
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ППК	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного Провайдера программ проверки квалификации
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ООС	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного Органа по оценке соответствия, применяющих в своей деятельности одновременно международные стандарты ISO/IEC 17025 и ISO/IEC 17020
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ОС	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного органа по сертификации
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ОК	Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного органа контроля
Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.Лаб.	Форма Карты инспекционного контроля за деятельностью аккредитованной Лаборатории
Ф.КЦА-ПА4.Д.Лаб.1	Укрупненные методы, подлежащие к оценке при инспекционном контроле за деятельностью аккредитованной Лаборатории
Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ОС	Форма Карты инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного органа по сертификации
Ф.КЦА-ПА4.Д.ОС.1	Укрупненные виды сертификации, подлежащие к оценке при инспекционном контроле за деятельностью аккредитованного органа по сертификации
Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ОК	Форма Карты инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного органа контроля

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС	КЦА-ПА4ООС
--	-------------------------------	---	------------

Ф.КЦА-ПА4.Д.ОК.1	Укрупненные методы, подлежащие к оценке при инспекционном контроле за деятельностью аккредитованного органа контроля
Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ПППК	Форма Карты инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного Провайдера программ проверки квалификации
Ф.КЦА-ПА4.Д.ППК.1	Укрупненные методы, подлежащие к оценке при инспекционном контроле за деятельностью аккредитованного провайдера программ проверки квалификации
Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ООС	Форма Карты инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного Органа по оценке соответствия, применяющих в своей деятельности одновременно международные стандарты ISO/IEC 17025 и ISO/IEC 17020
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ОС	Дополнительное соглашение к Договору на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного органа по сертификации
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ОК	Дополнительное соглашение к Договору на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного органа контроля
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.Лаб	Дополнительное соглашение к Договору на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованной Лаборатории
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ППТ	Дополнительное соглашение к Договору на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного Провайдера программ проверки квалификации
Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ООС	Дополнительное соглашение к Договору на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного Органа по оценке соответствия, применяющих в своей деятельности одновременно международные стандарты ISO/IEC 17025 и ISO/IEC 17020
Ф.КЦА-ПА4ООС.Е	Форма Договора на использование Совмещенного/ комбинированного Знака ILAC MRA
Ф.КЦА-ПА4ООС.Ж	Форма Реестра оформленных договоров на проведение ИК с аккредитованными ООС

### 3 Термины и определения

3.1 В настоящей процедуре используются термины и определения, установленные в ISO/IEC 17000 и ISO/IEC 17011.

3.2 **Решение по аккредитации** (далее – Решение) – решение о предоставлении подтверждения, расширении, сокращении, приостановлении и отмене аккредитации.

3.3 **Статус аккредитации** — состояние ООС по отношению к прохождению подтверждения соответствия путем аккредитации. Может обозначаться нанесением символа аккредитации на выдаваемых результатах ООС в установленном КЦА порядке.


### 4 Обозначения и сокращения

В настоящей процедуре использованы сокращенные обозначения, расшифровка которых приведена в Руководстве по качеству КЦА.

### 5 Общие положения

5.1 Решения по аккредитации могут быть приняты по отношению предоставления, подтверждения, расширения, сокращения, приостановления или отмены аккредитации

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 4 из 18
-----------	----	---------------	------------	--------------

	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
---	--------------------------------------	---	-------------------

ООС, а также должны приниматься компетентными лицами, которые не участвовали в проведении оценки ООС.

5.2 Решение по аккредитации перед завершением цикла аккредитации ООС должно приниматься по результатам повторной оценки ООС с учетом информации, полученной по результатам оценок, выполненных в рамках цикла его аккредитации, при этом повторная оценка должна подтвердить компетентность ООС и охватывать все требования стандарта(ов), на соответствие которым/ых аккредитован ООС.

5.3 Решения по аккредитации также могут быть приняты по отношению признания аккредитации, проведенной в признанном на международном уровне органе по аккредитации на территории Кыргызской Республики.

5.4 В случаях, когда ООС претендует для включения в Единый реестр Евразийского экономического союза, должно быть принято решение о возможности его включения/ не включения в национальную часть Единого реестра Евразийского экономического союза согласно соответствующего(их) технических регламентов ЕАЭС.

5.5 В случае, когда сокращение, приостановление или отмена действия аккредитации инициированы ООС, то КЦА может реализовать процесс принятия решения, без формирования Комиссии по принятию решения для проведения независимого анализа в целях принятия соответствующего решения.

5.6 По результатам оценки ООС, заявившего проведение внутренней калибровки своего оборудования, в состав Комиссии по принятию решения должен быть включен специалист-метролог ЦСМ при МЭ КР или его территориального подразделения, компетентный по виду измерения, не участвовавший в процессах его оценки.

5.7 КЦА не передает на аутсорсинг принятие решений по аккредитации. Принятие решения по аккредитации осуществляется Комиссией, создаваемой в соответствии с КЦА-П1.

5.8 Управление данного процесса включает:

- формирование Комиссии по принятию решения и организацию ее работы;
- проведение работ по принятию решений в соответствии с КЦА-П1;
- доведение Решения до ООС;
- защита, учет и хранение документов, имеющих отношение к принятию Решения.

## **5 Порядок выполнения процесса**

6.1 Выполнение процесса осуществляется в соответствии с КЦА-П1 и настоящей процедурой.

6.2 Проект Решения готовит ведущий оценщик по форме КЦА-П1.Б, заполнив его до части, излагающей само решение Комиссии.


6.3 С учетом ответственности КЦА за принимаемые решения, до передачи материалов по аккредитации ООС, включая документов и записей по его оценке (далее-материалы) в Комиссию по принятию решений, они подлежат проверке на соблюдение:

- оформления в соответствии с требованиями процедур по аккредитации соответствующего ООС;
- экспертной группой по оценке ООС соответствующих политик и процедур аккредитации КЦА;
- требований МС, устанавливающих требования к аккредитуемому ООС (выборочно).

Проверку материалов осуществляют специалисты КЦА – ведущие оценщики по направлению деятельности КЦА, назначенные приказом директора. Результаты проверки материалов оформляются по формам Ф.КЦА-ПА4.ООС В.1, Ф.КЦА-ПА4. ООС В.2.

При положительных результатах проверки материалов и согласии назначенного специалиста КЦА с передачей материалов в Комиссию по принятию решения им об этом сообщается устно ведущему оценщику, ответственному за аккредитацию ООС путем проставле-

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 5 из 18
-----------	----	---------------	------------	--------------

	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
---	--------------------------------------	---	-------------------

ния подписей в форме Ф.КЦА-ПА4ООС.В. После принятия решения Комиссией им оценивается принятое решение и при согласии – подтверждается подписью на принятом Решении, что также подтверждает мониторинг членов Комиссии по принятию решения. Срок проверки материалов до передачи Комиссии по принятию решения, а также мониторинг членов Комиссии по принятию решения не более 5 дней. При наличии замечаний им оформляются замечания, которые передаются в ООРА для принятия мер по необходимости дополнительного обучения этих членов Комиссии по принятию решения.

6.4 Формирование Комиссии по принятию решения осуществляется отделом ОРА по согласованию с заведующими отделов аккредитации и по предварительному письменному или устному согласованию с физическими лицами или руководителями организации, где работают члены, включаемые в Комиссию, что отражается в приказе на состав Комиссии.

6.5 При положительном решении о предоставлении аккредитации оформляется аттестат аккредитации в соответствии с процедурой КЦА-ПУ02.02.

6.6 При положительном решении об аккредитации ООС специалистом отдела организации работ по аккредитации оформляется Договор между КЦА и ООС на проведение инспекционного контролю за деятельностью аккредитованного ООС по формам Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.Лаб.1, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.Лаб.2, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.Лаб.3, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ППК, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ООС, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ОС или Ф.КЦА-ПА4ООС.Г.ОК (соответственно). К Договору прикладывается Карта инспекционного контроля по формам Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.Лаб., Ф.КЦА-ПА4ООС.Е, Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ППК, Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ООС, Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ОС или Ф.КЦА-ПА4ООС.Д.ОК (соответственно), с указанием в них сроков проведения инспекционного контроля. Карта инспекционного контроля оформляется специалистом отдела организации работ по аккредитации.

При необходимости и по требованию аккредитованного ООС оформляется дополнительное соглашение к заключенному Договору между КЦА и ООС на проведение инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного ООС по формам Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ОС, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ОК, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.Лаб, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ППК, Ф.КЦА-ПА4ООС.Г1.ООС.

6.7 При принятии решений о сокращении области аккредитации, о приостановке и возобновлении действия аттестата аккредитации (после приостановки), об отмене действия аттестата аккредитации, об отказе в предоставлении аккредитации/расширении области аккредитации и т.п. ситуаций – КЦА оформляется приказ в соответствии с приложением А.

При принятии решений:

- о расширении области аккредитации КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А1;

- о сокращении области аккредитации (исключении продукции, видов деятельности или определяемых характеристик и др. из области аккредитации) она должна быть переоформлена аккредитованным ООС на основании приказа КЦА по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А2;

- о полной приостановке действия аттестата аккредитации ООС должен прекратить ссылку на статус аккредитации (на основании приказа КЦА по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А3);

- о частичной приостановке действия аттестата аккредитации (по отдельным видам продукции или деятельности и/или определяемым характеристикам или др.) ООС должен прекратить ссылку на статус аккредитации по данным видам по отдельным видам продукции или деятельности и/или определяемым характеристикам или др. на основании приказа КЦА по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А3;

- о возобновлении действия аттестата аккредитации (после полной или частичной приостановки) – КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А4;

- об отмене действия аттестата аккредитации – КЦА издаётся приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А5;

- об отказе в предоставлении аккредитации/расширении области аккредитации – КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А6;

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 6 из 18
-----------	----	---------------	------------	--------------

	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
--	--------------------------------------	---	-------------------

- о подтверждении соответствия ООС после проведенного ИК- КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А7;
- о признании аккредитации, проведенной в признанном на международном уровне органе по аккредитации – КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А8;
- о признании проведения внутренней калибровки своего оборудования – КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А9;
- о включении ООС в Единый реестр Евразийского экономического союза независимо от процесса аккредитации – КЦА издается приказ по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А10.

При положительных результатах инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного ООС издается приказ о подтверждении соответствия ООС по форме Ф.КЦА-ПА4 ООС.А7.

6.8 Обо всех изменениях статуса аккредитации ООС вносятся изменения в реестр аккредитованных ООС и на сайт КЦА в соответствии с процедурой КЦА-ПУ02.03.

6.9 При наличии отдельных несоответствий, не влияющих на достоверность проведения оценки соответствия и устранимых в короткие сроки, членами комиссии в Решении могут быть указаны условия по предоставлению аккредитации с конкретными сроками исполнения. В случае принятия таких условий руководством КЦА, назначенными специалистами отделов КЦА ведется учет их выполнения в журнале Ф.КЦА-ПА4 ООС.Б.

## **7 Хранение документов, связанных с принятием Решений**

Первичные документы, на основании которых приняты Решения, перечни контролируемых документов ООС до передачи их в Комиссию по принятию решения, сами Решения и другие документы, относящиеся к их принятию, хранятся в папках КЦА, идентифицируемых по каждому ООС. Второй экземпляр Решения направляется ООС.

## **8. Ответственность**

8.1 КЦА несет ответственность за принятие решений по аккредитации, включая предоставление аккредитации, расширение области аккредитации, ее сокращение, приостановление, возобновление и отмену аккредитации.

8.2 Ответственность членов Комиссии установлена в Положении о Комиссии по принятию решений об аккредитации ООС.

8.3 Специалист КЦА, участвующий в оценке ООС, несет ответственность за:

- обеспечение комплектности документов, представляемых для рассмотрения членам Комиссии по принятию решений;
- организацию работы Комиссии;
- своевременность доведения принятого Решения до ООС и назначенного специалиста КЦА по ведению реестра аккредитованных ООС;
- обеспечение хранения всех документов, связанных с принятием Решений, в деле ООС.

8.4 Специалист КЦА, ответственный за проверку материалов аккредитации до передачи их в Комиссию по принятию решений, несет ответственность за соблюдение требований, установленных в п. 6.3 настоящего Положения.

8.5 Специалист, ответственный за ведение реестра аккредитованных ООС и других записей, касающихся принятия Решений, несет ответственность за своевременность и правильность внесения информации о принятом Решении.

8.6 Ответственность за подготовку приказов определена процедурой КЦА-ПУ01.03.

Приложение А (рекомендуемое)

### Формы приказов по принятым решениям в области аккредитации

Форма приказа о расширении области аккредитации Ф.КЦА-ПА4 ООС.А1

О расширении области аккредитации

На основании решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации  
 \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
наименование ООС число, месяц, год  
 соответствием его(ее) требованиям, установленным \_\_\_\_\_  
обозначение и наименование документа

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Расширить область аккредитации \_\_\_\_\_  
наименование ООС  
 (аттестат аккредитации \_\_\_\_\_)  
регистрационный номер, дата выдачи аттестата аккредитации  
 на \_\_\_\_\_  
виды продукции, деятельности или характеристики или др.  
 на \_\_\_\_\_ листах с \_\_\_\_\_.  
Количество число, месяц, год
2. Переутвердить область аккредитации \_\_\_\_\_ с учетом ее  
наименование ООС

расширения на \_\_\_\_\_ листах и форму Паспорта («Кадровый состав»\*/ «Сведения о специалистах ОС (экспертах по сертификации)»\*).

3. Включить \_\_\_\_\_ в национальную часть Единого реестра  
наименование ООС  
 Евразийского экономического союза (при необходимости);
4. Заведующему отделом организации работ по аккредитации  
 \_\_\_\_\_ внести соответствующие изменения в реестр  
Фамилия, И.О.  
 аккредитованных органов по оценке соответствия КЦА и в национальную часть Единого реестра Евразийского экономического союза (при необходимости).
5. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_.  
должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зам. директора

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС


\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

\* указывается необходимая форма



	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС	КЦА-ПА4ООС
---	-------------------------------	---	------------

Продолжение приложения А

Форма приказа о сокращении области аккредитации (исключении продукции, видов деятельности или определяемых характеристик из области аккредитации) Ф.КЦА-ПА4 ООС.А2

О сокращении области аккредитации

На основании решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
наименование ООС число, месяц, год  
 несоответствием его(ее)требованиям, установленным \_\_\_\_\_  
обозначение и наименование документа

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Исключить из области аккредитации \_\_\_\_\_  
наименование ООС  
 (аттестат аккредитации \_\_\_\_\_)  
регистрационный номер, дата выдачи аттестата аккредитации

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
виды продукции, деятельности или характеристики или др. число, месяц, год

2. \_\_\_\_\_ :  
наименование ООС

2.1 переоформить область аккредитации с учетом пункта 1 настоящего приказа и Договора на проведение инспекционного контроля\* от \_\_\_\_\_ ;  
число, месяц, год

2.2 вернуть ранее утвержденную область аккредитации в срок до \_\_\_\_\_ ;\*\*  
число, месяц, год

2.3 прекратить ссылку на статус аккредитации в документах, выдаваемых ООС, по исключенным из области аккредитации \_\_\_\_\_  
видам продукции/деятельности или определяемым характеристикам

3. 4. Заведующему отделом организации работ по аккредитации \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

внести соответствующие изменения в реестр аккредитованных органов по оценке соответствия и в национальную часть Единого реестра Евразийского экономического союза (при необходимости).

4. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_  
Должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зам. директора \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

\* Договор указывается при наличии в нем такой записи

\*\* - в течение 15 дней с момента получения приказа КЦА

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 9 из 18
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС	КЦА-ПА4ООС
--	-------------------------------	---	------------

Продолжение приложения А

Форма приказа о приостановке действия  
аттестата аккредитации ООС Ф.КЦА-ПА4 ООС.А3

О приостановке действия  
аттестата аккредитации

На основании решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
наименование ООС \_\_\_\_\_ число, месяц, год  
несоответствием его(ее)требованиям, установленным \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обозначение и наименование документа

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Приостановить действие аттестата аккредитации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ регистрационный номер,  
от \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_,  
дата выдачи аттестата аккредитации \_\_\_\_\_ наименование ООС  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.\*

\_\_\_\_\_ число, месяц, год \_\_\_\_\_ число, месяц, год  
2. \_\_\_\_\_ на основании пункта 1 настоящего  
\_\_\_\_\_ наименование ООС  
приказа и Договора на проведение инспекционного контроля\*\* от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ число, месяц, год  
прекратить использование символов аккредитации в документах, выдаваемых ООС\*.

3. Заведующему отделом организации работ по аккредитации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
внести соответствующие изменения в реестр аккредитованных органов по оценке соответствия  
и в национальную часть Единого реестра Евразийского экономического союза (при необходи-  
мости).

4. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить  
на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зам. директора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

\*- при частичной приостановке указываются виды продукции, деятельности или характе-  
ристики и др., по которым осуществляется приостановка

\*\* - Договор указывается при наличии в нем такой записи

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 10 из 18
-----------	----	---------------	------------	---------------

	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
--	--------------------------------------	---	-------------------

Продолжение приложения А

Форма приказа о возобновлении действия  
аттестата аккредитации ООС Ф.КЦА-ПА4 ООС.А4

О возобновлении действия аттестата аккредитации

На основании решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
наименование ООС \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
число, месяц, год  
соответствием его(ее) требованиям, установленным \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обозначение и наименование документа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возобновить действие аттестата аккредитации  
\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
регистрационный номер, дата выдачи аттестата аккредитации \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
число, месяц, год

наименование ООС \_\_\_\_\_  
2. Заведующему отделом организации работ по аккредитации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
внести соответствующие изменения в реестр аккредитованных ООС и в национальную часть  
Единого реестра Евразийского экономического союза (при необходимости).


3. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить  
на \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ Должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зам. директора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС	КЦА-ПА4ООС
---	-------------------------------	---	------------

Продолжение приложения А

Форма приказа об отмене аттестата аккредитации ООС Ф.КЦА-ПА4 ООС.А5

Об отмене аттестата аккредитации

На основании решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
наименование ООС число, месяц, год  
 несоответствием его(ее)требованиям, установленным \_\_\_\_\_  
обозначение и наименование документа

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Отменить действие аттестата аккредитации \_\_\_\_\_,  
номер и дата выдачи аттестата  
 выданного \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
наименование ООС дата

2. \_\_\_\_\_ на основании пункта 1  
наименование ООС  
 настоящего приказа и Договора на проведение инспекционного контроля\* от \_\_\_\_\_:  
число, месяц, год

2.1 вернуть в КЦА оригинал аттестата аккредитации и утвержденную область аккредитации ООС (приложение к аттестату аккредитации) в срок до \_\_\_\_\_\*\*;  
число, месяц, год

2.2 прекратить ссылку на статус аккредитации в документах, выдаваемых ООС.

3. Заведующему отделом организации работ по аккредитации \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

внести соответствующие изменения в реестр аккредитованных ООС и в национальную часть Единого реестра Евразийского экономического союза (при необходимости).

4. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_.  
должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зам. директора \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

\*- Договор указывается при наличии в нем такой записи

\*\* - в течение 15-ти дней с момента получения приказа КЦА

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 12 из 18
-----------	----	---------------	------------	---------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС	КЦА-ПА4ООС
--	-------------------------------	---	------------

Продолжение приложения А

Форма приказа об отказе в предоставлении аккредитации/  
расширении области аккредитации Ф.КЦА-ПА4 ООС.А6

Об отказе в предоставлении аккредитации/  
расширении области аккредитации

На основании решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
наименование ООС \_\_\_\_\_ число, месяц, год  
несоответствием его(ее) требованиям, установленным \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обозначение и наименование документа

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Отказать в \_\_\_\_\_,  
предоставлении аккредитации/расширении области аккредитации  
наименование ООС \_\_\_\_\_

2. Информирование ООС о настоящем приказе возложить на  
\_\_\_\_\_ на  
\_\_\_\_\_ должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия


Зам. директора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Продолжение приложения А

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 13 из 18
-----------	----	---------------	------------	---------------

	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
---	--------------------------------------	---	-------------------

Форма приказа о подтверждении соответствия ООС  
после проведенного ИК Ф.КЦА-ПА4 ООС.А7

О подтверждении соответствия ООС

На основании проведенного инспекционного контроля от \_\_\_\_\_,  
число, месяц, год  
за деятельностью аккредитованного \_\_\_\_\_,  
наименование ООС  
и на основании эффективно проведенных корректирующих действий (Ф.КЦА-ПА3ООС.М),  
и решения Комиссии по принятию решения в области аккредитации от \_\_\_\_\_,  
число, месяц, год

**приказываю:**

1. Подтвердить действие аттестата аккредитации \_\_\_\_\_,  
регистрационный номер, дата выдачи  
выданного \_\_\_\_\_,  
наименование ООС

2. Заведующему отделом организации работ по аккредитации \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.  
внести сведения о проведенном инспекционном контроле в Журнал регистрации информации по организации и проведению инспекционного контроля за деятельностью аккредитованных ООС.

3. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_,  
должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Зам. директора

\_\_\_\_\_

подпись      инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела  
аккредитации ООС

\_\_\_\_\_


подпись      инициалы, фамилия

Зав. отделом ОРА

\_\_\_\_\_

подпись      инициалы, фамилия

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 14 из 18
-----------	----	---------------	------------	---------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС	КЦА-ПА4ООС
---	-------------------------------	---	------------

Продолжение приложения А

Форма приказа о признании аккредитации, проведенной органом по аккредитации, подписантом соглашений MRA/MLA ILAC и IAF Ф.КЦА-ПА4ООС.А8

На основании запроса \_\_\_\_\_  
наименование ООС  
от \_\_\_\_\_, о признании результатов аккредитации, проведенной  
число, месяц, год  
\_\_\_\_\_,  
наименование органа по аккредитации  
представленных им копий аттестата аккредитации и области аккредитации, на которую распространяется аккредитация, проверки подлинности предоставленной информации и решения Комиссии от \_\_\_\_\_,  
число, месяц, год

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Признать аккредитации \_\_\_\_\_, проведенной в  
наименование ООС  
признанном на международном уровне \_\_\_\_\_  
наименование органа по аккредитации  
с \_\_\_\_\_ по проведению \_\_\_\_\_,  
число, месяц, год наименование видов работ по оценке соответствия  
при условии соответствия методов требованиям законодательно-правовых актов Кыргызской Республики.

2. Оформить аттестат аккредитации Национальной системы аккредитации Кыргызской Республики \_\_\_\_\_  
наименование органа по аккредитации  
(аттестат аккредитации \_\_\_\_\_)  
регистрационный №, срок аккредитации  
сроком до \_\_\_\_\_.

3. Заведующему отделом организации работ по аккредитации \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.  
внести соответствующие изменения в реестр аккредитованных ООС.

4. Информирование ООС и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_  
должность, отдел, Фамилия, И.О.

Директор \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зам. директора \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

Зав. соотв. отдела аккредитации ООС \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия


Зав. отделом ОРА \_\_\_\_\_  
подпись инициалы, фамилия

№ издания	15	Дата введения	01.11.2019	Стр. 15 из 18
-----------	----	---------------	------------	---------------







	<b>Кыргызский центр аккредитации</b>	<b>Процедура по аккредитации ООС Принятие решения об аккредитации ООС</b>	<b>КЦА-ПА4ООС</b>
--	--------------------------------------	---	-------------------

### Лист информации о внесенных изменениях № 15

№ п.п., прилож.	Предыдущая редакция	№ п.п., прилож.	Новая редакция

Утвержденный вариант (Оригинал) находится в папке «Действующие документы»  
Сетевого окружения

### Лист ознакомления

Ф.И.О	Дата	Подпись
Бегалиева Г.		
Исабаева Т.		
Жылкычиев Т.		
Айылчиева М.		
Дюшеналиева Ч.		
Джамакеева А.		
Жапарова Ж.		
Карабаева Ж.		
Турдахунова А.		
Ибинова А.		