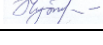


	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
---	-------------------------------	---	-------------

Дата введения	№ издания	Весь док-т или № п.п., прилож.	Разработчик	Согласовано	Утверждено
01.01.2013	№ 4	Р. 2, 3, 6, 11, п. 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 9.2, 9.3, 10.2, 10.4, 11.1-11.5, 12.1, прилож. Ж, Ф.КЦА-ПУ10.04.К, Ф.КЦА-ПУ10.04.М, Ф.КЦА-ПУ10.04.П, Ф.КЦА-ПУ10.04.С	Мухамедшина	Момукулова	Урманбетов Д.
				Семембаева	
				Абдымомунова	
01.01.2020	№5	Весь документ	Таранчиева  Момукулова 	На заседаниях: ТК ЛАБ (49-7-19) от 20.12.2019 г. ТК ОС 34-6-2019г. от 22.11.2019г. ТК ОК (17-5-19) от 25.12.2019г. Одобрено на заседаниях: - Совета по аккредитации ООС (29-е заседание от 24.01.2020г.)	Чапаев Ж. 
				Чуйтиева 	
				Осмоналиева 	

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения КЦА

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
--	--	--	--------------------

Содержание

- 1 Область применения
 - 2 Нормативные ссылки
 - 3 Термины и определения
 - 4 Обозначения и сокращения
 - 5 Общие положения
 - 6 Требования к преподавателям
 - 7 Организация проведения обучения кандидатов/оценщиков
 - 8 Обучающий курс
 - 9 Программа курса
 - 10 Содержание курса
 - 11 Сертификаты о прохождении обучения и о присвоение звания оценщик/ведущий оценщик и внесение в Реестр
 - 12 Повышение квалификации оценщиков и ТЭ
- Приложение А Типовые Программы тренингов оценщиков и ТЭ
- Приложение Б Рекомендуемые лекции, дискуссии и упражнения
- Приложение Ж Структура регистрационного номера Сертификата

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
---	-------------------------------	---	-------------

1 Область применения

1.1 Настоящая процедура устанавливает общие положения подготовки и повышения квалификации оценщиков и технических экспертов.

1.2 Процедура разработана в соответствии с требованиями ISO/IEC 17000, ISO/IEC 17011, ILAC-G3, ILAC-G11, постановления Правительства КР от 16.11.2006г. № 795 «Об аккредитации органов по оценке соответствия в Кыргызской Республике».

1.3 Процедура предназначена для специалистов КЦА, а также специалистов, привлекаемых к процессам обучения по вопросам аккредитации и связанным с ней направлениям деятельности.

2 Нормативные ссылки

В настоящей процедуре используются ссылки на следующие документы:

ISO 9000	Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
ISO/IEC 17011	Оценка соответствия. Требования к органам по аккредитации органов по оценке соответствия
ISO/IEC 17000	Оценка соответствия. Словарь и общие принципы
ISO 19011	Руководящие указания по аудиту систем менеджмента
ILAC-G3:08	Руководящие принципы по учебным курсам для экспертов
ILAC-G11:07	Руководящие принципы по квалификации оценщиков и компетентности оценщиков и технических экспертов
КЦА-ПУ10.01	Требования к оценщикам и техническим экспертам
Ф.КЦА-ПУ10.04.В	Форма Программы семинара для обучения технических экспертов/оценщиков
Ф.КЦА-ПУ10.04.Г	Форма Заявки на обучение в качестве оценщика/ТЭ
Ф.КЦА-ПУ10.04.Д.	Форма учета посещаемости курсов (рекомендуемая)
Ф.КЦА-ПУ10.04.Е	Форма Анкеты оценки уровня подготовки слушателей
Ф.КЦА-ПУ10.04.И	Форма Сертификата о прослушивании курса (рекомендуемая)
Ф.КЦА-ПУ10.04.К1	Форма Сертификата о присвоении звания оценщика
Ф.КЦА-ПУ10.04.К2	Форма Сертификата о присвоении звания ведущего оценщика
Ф.КЦА-ПУ10.04.М1	Форма журнала регистрации Сертификатов
Ф.КЦА-ПУ10.04.М2	Форма ведомости выдачи Сертификатов
Ф.КЦА-ПУ10.04.Н	Форма Анкеты оценки уровня преподавателей
Ф.КЦА-ПУ10.04.П1	Форма задания для работы, выполняемой в группе (рекомендуемая)
Ф.КЦА-ПУ10.04.П2	Форма задания для работы, выполняемой индивидуально (рекомендуемая)
Ф.КЦА-ПУ10.04.Р	Форма отчета о работе, выполненной группой (рекомендуемая)
Ф.КЦА-ПУ10.04.С1	Форма оценочного бланка работы, выполненной в группах
Ф.КЦА-ПУ10.04.С2	Форма оценочного бланка работы, выполненной индивидуально

3 Термины и определения

В настоящей процедуре используются термины и определения, установленные в ISO/IEC 17000 и ISO/IEC 17011. Также в рамках данной процедуры используются термины, в которые включены следующие понятия:

Слушатель – специалист, прослушавший курс с определенной тематикой, не предполагающий оценки уровня полученных знаний.

Оценщик/ведущий оценщик – специалист, подтвердивший соответствие требованиям, установленным процедурой КЦА-ПУ10.01.

№ издания	5	Дата введения	01.01.2020	стр. 3 из 10
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
---	--------------------------------------	--	--------------------

4 Обозначения и сокращения

В настоящей процедуре применяются термины с соответствующими определениями согласно ISO/IEC 17000, ISO/IEC 17011:

ТЭ – технические эксперты (эксперты)

КЦА – Кыргызский центр аккредитации

МС – международный стандарт

ООС - орган по оценке соответствия

СМ – система менеджмента

ООРА- отдел организации работ по аккредитации

5 Общие положения

5.1 Все кандидаты в оценщики (далее – кандидат)/оценщики, в том числе персонал КЦА, ТЭ проходят обучение/подготовку на соответствующих обучающих курсах, независимо от образования, опыта или квалификации. Цель обучающих курсов/тренингов (далее курс) состоит в изучении международных стандартов и др. документов в области аккредитации, руководств, рекомендаций, документов и процедур по аккредитации КЦА (в т.ч. вновь введенных), ISO 19011.

Обучение проводится специалистами (в том числе специалистами КЦА), квалифицированными в вопросах, по которым проводится обучение:

- для привлекаемых оценщиков, ТЭ и специалистов КЦА - на базе КЦА.,
- для специалистов ООС, готовящихся к аккредитации, на базе ЦППКП ЦСМ при МЭР КР.

5.2 Обучение кандидатов/оценщиков/технических экспертов осуществляется на основании заранее запланированного Плана тренингов по форме Ф.КЦА-ПУ07.01.БЗ в соответствии с типовой Программой тренингов оценщиков и ТЭ, приведенной в приложении А. Программа конкретного тренинга оформляется по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.В.

6 Требования к преподавателям

Преподаватели курсов должны:

- иметь соответствующую квалификацию и знания по предметам курсов, которые они будут преподавать;
- обладать способностью посредством обучения или практического опыта разрабатывать материалы для курсов, вести занятия на курсах;
- обладать опытом оценки/тестирования результатов обучения (в зависимости от преподаваемой темы);
- обладать знаниями в области оценки соответствия, в том числе аккредитации и возможностью работать в команде;
- обладать хорошими коммуникативными навыками и уметь эффективно передавать свои знания слушателям.

7 Организация проведения обучения кандидатов/оценщиков

7.1 Процесс обучения состоит из следующих этапов:

- организация и проведение обучения (включая групповые и индивидуальные упражнения, оценка их результатов на предмет эффективности полученных знаний);
- выдача Сертификата.

7.2 На обучение приглашаются оценщики и ТЭ по представлению предложений ООРА.

№ издания	5	Дата введения	01.01.2020	стр. 4 из 10
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
--	--	--	--------------------

8 Обучающий курс

8.1 Количество слушателей/кандидатов и преподавателей

8.1.1 При количестве слушателей/кандидатов более 20 на одном курсе возможности максимального участия в обучающем процессе слушателей значительно сокращаются, также преподавателям при этом сложно оценивать их потенциал. При количестве слушателей/кандидатов менее 16 преимущества взаимодействия между слушателями/кандидатами в различных дисциплинах теряются. Поэтому рекомендуется ограничить максимальное количество слушателей/кандидатов до 20 и организовать курс таким образом, чтобы:

- при количестве слушателей/кандидатов более 8 было не менее двух преподавателей, которые соответствуют требованиям, указанным в разделе 6 настоящей процедуры;
- слушатели/кандидаты имели возможность работать в группах по 4-5 человек;
- на курсе преподавались различные дисциплины (в соответствии с утвержденными типовыми программами).

8.2 Организация курса

8.2.1 Помещение: лекционный зал на 20 мест, мультимедийный проектор и доска.

8.2.2 Продолжительность:

- продолжительность курса зависит от поставленных целей, но для гарантии получения достаточных знаний требований аккредитации, надлежащего обучения техникам оценки ООС и потенциальной готовности кандидата осуществлять деятельность в качестве оценщика рекомендуется проведение курсов в соответствии с приложением А.

- от слушателей/кандидатов требуется 100% явка посещений занятий и получение максимальной выгоды от взаимодействия с преподавателями и участниками курса;

- для оценщиков, уже прошедших обучение, которые претендуют на получение статуса ведущего оценщика может проводиться сокращенное обучение по отдельным темам по форме Ф.КЦА-ПУ10.02.А;

- для кандидатов на звание ведущего оценщика проводится обучение согласно программе Ф.КЦА-ПУ10.02.А.

8.2.3 Преподавателями ведется учет посещаемости обучаемых в тренингах по форме Ф.КЦА-ПУ10-04.Д.

9 Программа курса

9.1 Программа конкретного курса должна содержать дату и время проведения, темы занятий, фамилию/и И.О. и должность преподавателя/ей, их место работы.

9.2 Слушателям/кандидатам заранее могут быть выданы в электронном формате необходимые документы.

9.3 Для установления уровня подготовленности оценщиков и ТЭ по теме обучения им перед началом курса предлагается заполнить Анкету оценки уровня подготовки слушателей по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.Е (рекомендуемая).

Преподаватель перед началом обучения рассматривает результаты анкетирования и определяет задачи по обучению, на которых нужно уделить больший акцент в рамках программы конкретного курса.

9.4 Во время прохождения обучения используются изучаемые документы в области аккредитации и связанных с ней направлений. Желательно проведение тренингов с использованием:

- образцов форм, используемых при оценке;
- учебных примеров, описывающих оценку предполагаемого ООС и предоставляющих случаи приемлемых и неприемлемых действий оценщика, установление несоответствия и трудностей в общении с сотрудниками ООС;
- примеры допустимых и недопустимых отчетов об оценке и др.

№ издания	5	Дата введения	01.01.2020	стр. 5 из 10
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
--	--	--	--------------------

10 Содержание курса

10.1 Вводная часть

- приветствие участников;
- ознакомление с содержанием курса; описание метода оценки кандидатов;
- описание организационной структуры (обеда, телефон, расписание и т.п.);
- представление слушателей/кандидатов остальным участникам курса (имя, организация и опыт работы), в т.ч. ведение письменного учета присутствия на каждом занятии.

10.2 Программа обычно состоит из лекций, дискуссий, групповых и индивидуальных упражнений. Групповые упражнения имеют важное значение для оценки:

- способности слушателей работать в группе и руководить группой;
- возможных действий слушателей/кандидатов во время проведения экспертной оценки (т.е. в реальных ситуациях).

10.3 Рекомендуются проводить лекции, дискуссии и упражнения с учебными примерами в соответствии с темами, изложенными в программе тренинга.

10.4 Задания для работы в группах выдаются преподавателями по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.П1 (рекомендуемая). Отчет перед слушателями о полученных данных, представленный одним из членов от каждой группы, представляется по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.Р (рекомендуемая). При этом члены группы должны выявить возможные несоответствия требованиям аккредитации. Анализ и оценка каждого отчета осуществляется преподавателем/ями по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.С1.

Индивидуальные задания выдаются преподавателями по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.П2 (рекомендуемая). Анализ и оценка отчетов по индивидуальным заданиям осуществляется преподавателем/ями по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.С2.

11 Сертификаты о прохождении обучения и о присвоение звания оценщик/ведущий оценщик и внесение в реестр

11.1 По итогам обучающего курса слушателям:

- выдается Сертификат о прослушивании, в котором указываются прослушанные темы и количество часов курса по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.И.
- предлагается заполнить Анкету оценки уровня преподавателей по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.Н.

11.2 Стажировка оценщиков, присвоение звания ведущего оценщика и внесение их в реестр осуществляется в соответствии с процедурой КЦА-ПУ10.01.

11.3 Сертификат о присвоении звания «оценщик/ведущий оценщик» оформляется по формам Ф.КЦА-ПУ10.04.К1 и Ф.КЦА-ПУ10.04.К2, соответственно.

11.4 Сертификат тренинга готовится отделом аккредитации ООС, проводившим обучение.

11.5 Выданные Сертификаты тренинга регистрируются ООРА в журнале по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.М1 с присвоением идентификационного регистрационного номера. После каждого обучения оформляется ведомость выданных Сертификатов по форме Ф.КЦА-ПУ10.04.М2, в которой слушатели/оценщики подписываются за их получение. Структура регистрационного номера Сертификата приведена в приложении Б.

11.6 Сведения о выданных сертификатах о прослушивании курса, о присвоении звания оценщика и их копии хранятся в ООРА и вносятся соответствующая информация в Реестр оценщиков и ТЭ.

№ издания	5	Дата введения	01.01.2020	стр. 6 из 10
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
--	----------------------------------	---	-------------

12 Повышение квалификации оценщиков и ТЭ

12.1 В целях качественного выполнения своих обязанностей оценщики/ведущие оценщики и ТЭ должны периодически (при изменении критериев/политики/процедур аккредитации, методов оценки соответствия и др.) проходить обучение и подтверждать знания. Оценщики/ведущие оценщики и ТЭ должны однозначно понимать требования стандартов и руководств/Положений, процедур и политик КЦА в области аккредитации, установленных в КЦА-ПУ 10.01.

№ издания	5	Дата введения	01.01.2020	стр. 7 из 10
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
--	-------------------------------	---	-------------

Приложение А

**Типовая Программа тренингов оценщиков/ технических экспертов
по аккредитации ООС**

№	Наименование тренинга	Количество часов (рекомендуемое)
1	Критерии по аккредитации ООС в специальных областях (политики и процедуры аккредитации ООС, основные принципы по аудитам ISO 19011)	16 часов
2	Человеческие аспекты в процессе аккредитации	4 часа
3	Управление качеством результатов, включая валидацию/верификацию методов*	40 часов
4	Неопределенность измерений, включая валидацию/верификацию методов*	40 часов
5	Специальные курсы обучения по МС, предъявляющего требования к компетентности ООС*	40 часов
6	Специальные курсы обучения по направлениям деятельности ООС (например: требования схем оценки соответствия, вопросы технического регулирования и др.)	16 часов

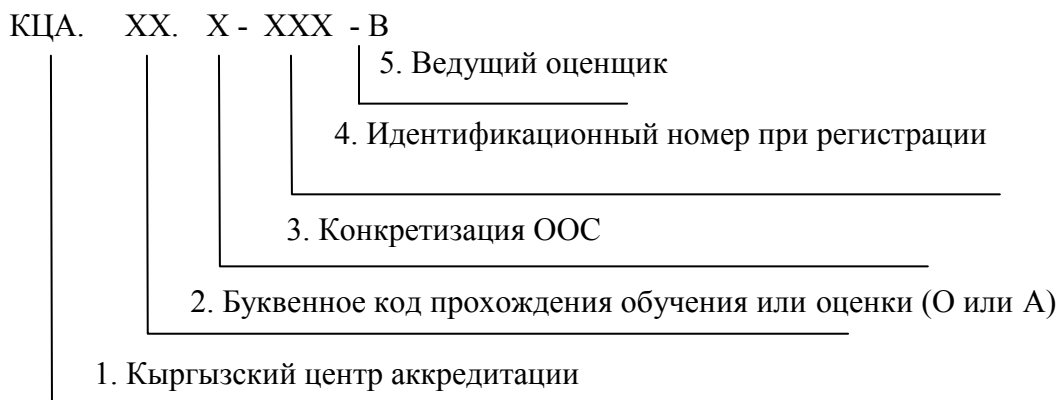
Пункты 1-2 являются обязательными для обучения в КЦА

* - указаны примеры тем для ООС, где требуются

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
---	-------------------------------	---	-------------

Приложение Б

Структура регистрационного номера Сертификата



Примеры:

1. КЦА.О.3-001

КЦА – Кыргызский центр аккредитации

О – прохождение курса обучения

2 – для ОС

3 – для лабораторий

4 – для органов контроля

001 – порядковый регистрационный номер сертификата

2. КЦА.А.2-003

КЦА – Кыргызский центр аккредитации

А – прохождение оценки

2 – для ОС

3 – для лабораторий

4 – для органов контроля

003 – порядковый регистрационный номер сертификата

3. КЦА.А.3-004.В

КЦА – Кыргызский центр аккредитации

А – прохождение оценки

2 – для ОС

3 – для лабораторий

4 – для органов контроля

004 – порядковый регистрационный номер сертификата

В - ведущий оценщик

№ издания	5	Дата введения	01.01.2020	стр. 9 из 10
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедуры по управлению персоналом Порядок проведения обучающих курсов по вопросам аккредитации	КЦА-ПУ10.04
--	-------------------------------	---	-------------

Лист информации о внесенных изменениях в редакции № 5

№ пункта, прилож.	Предыдущая редакция	№ пункта, приложения	Новая редакция
Весь документ		Весь документ	

Лист ознакомления с ред. 5 процедуры КЦА-ПУ10.04

Ф.И.О	Дата	Подпись
Бегалиева Г.		
Дюшеналиева Ч.		
Жапарова Ж.		
Карабаева Ж.		
Айылчиева М.		
Джамакеева А.		
Исабаева Т.		
Жылкычиев Т.		
Турдахунова А.		
Ибинова А.		
Карыпдинова Ж.		

Утвержденный вариант (Оригинал) находится в папке «Действующие документы» Сетевого окружения