

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	-------------------------------	---	--------

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по принятию решений об аккредитации
органов по оценке соответствия

Дата введения	№ издания	Весь док-т или № п.п., прилож	Разработчик	Согласовано	Утверждено
01.06.2013г.	№ 11	5.2, 8.2, 9.2-9.4, 9.6	Мухамедшина	Абдымомунова Момукулова Семембаева	Урманбетов
01.11.2019	№12	Весь документ	Момукулова	Таранчиева Чуйтиева Осмоналиева Одобрено на заседаниях: - Совета по аккредитации ООС (29-е заседание от 24.01.2020г.) На засед. ТК Лаб. 47-5-19 от 15.11.2019г. На засед. ТК ОС 33-5-19 от 15.11.2019г. На засед. ТК ОК 16-4-19 от 15.11.2019г.	Чапаев Ж.Ж.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения КЦА

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	-------------------------------	---	--------

Содержание:

1	Область применения	
2	Нормативные ссылки	
3	Термины и определения	
4	Обозначения и сокращения	
5	Общие положения	
6	Состав комиссии	
7	Основная задача и функции	
8	Права, обязанности и ответственность	
9	Порядок осуществления процесса	
Приложение А		Форма приказа КЦА о создании Комиссии по принятию решений в области аккредитации ООС

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано с учетом требований КМС ИСО/МЭК 17011, Положения о национальной системе аккредитации в КР (п. 4.6), Положения о КЦА (п. 18), утвержденных постановлением Правительства КР от 16.11.2006г. № 795 «Об аккредитации органов по оценке соответствия в КР».

1.2 Положение устанавливает основные функции, права, обязанности и порядок работы комиссии по принятию решений в области аккредитации ООС, функционирующей при КЦА.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

ISO/IEC 17000	Оценка соответствия. Словарь и общие принципы
ISO/IEC 17011	Оценка соответствия Общие требования к органам по аккредитации, аккредитующим органы по оценке соответствия
КЦА-ПА4ООС	Процедура по аккредитации. Принятие решения об аккредитации органов по оценке соответствия
КЦА-ПУ02.02	Требования к оформлению аттестата аккредитации
Ф.КЦА-П1.Б	Форма Решения Комиссии по принятию решений в области аккредитации ООС
Ф.КЦА-ПУ08.01.А	Форма Декларации о соблюдении беспристрастности, конфиденциальности и объективности

Для недатированных ссылок применяют последнее издание упомянутого документа (включая любые поправки).

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 2 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	--------------------------------------	--	---------------

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей процедуре используются термины и определения, установленные в КМС ISO/IEC 17000 и ISO/IEC 17011, а также:

Комиссия по принятию решений об аккредитации ООС (Комиссия) – орган КЦА, принимающий решения об аккредитации ООС.

Решение об аккредитации ООС (далее - Решение) - решение о предоставлении аккредитации, в том числе расширение области аккредитации или отказе в предоставлении аккредитации/расширении области аккредитации или приостановке действия аккредитации, возобновлении или отмене аккредитации, сокращении области аккредитации или подтверждении соответствия; или о признании проведения внутренней калибровки, включении ООС в Единый реестр Евразийского экономического союза или признании аккредитации, проведенной в признанном на международном уровне органе по аккредитации.

Экспертная группа по оценке (далее – экспертная группа) – группа специалистов, состоящая из ведущего оценщика и технических экспертов по конкретным направлениям деятельности, оценщиков (при необходимости), официально назначенных КЦА для проведения работ по аккредитации конкретного ООС.

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении использованы сокращенные обозначения, расшифровка которых приведена в СМ КЦА.

5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 В своей деятельности Комиссия руководствуется Законом КР «Об основах технического регулирования в КР», постановлением Правительства КР от 16.11.2006г. № 795, другим законодательством, нормативными правовыми актами КР и документами, касающимися деятельности по аккредитации ООС.

5.2 Комиссия может принять одно из следующих решений об аккредитации ООС:

- предоставление аккредитации, в том числе расширение области аккредитации (далее – предоставление аккредитации),
- сокращение области аккредитации;
- приостановление или отмена аккредитации;
- возобновление аккредитации;
- отказ в предоставлении аккредитации/расширении области аккредитации;
- подтверждение соответствия;
- признание проведения внутренней калибровки;
- включение ООС в Единый реестр Евразийского экономического союза;
- признание аккредитации, проведенной в признанном на международном уровне органе по аккредитации.

6 СОСТАВ КОМИССИИ, ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1 Члены комиссии, которые участвуют в принятии решений в области аккредитации ООС должны отвечать требованиям, установленным в п. 6.1.2.3, п.6.1.2.4, п. 6.1.2.5, п. 6.1.2.8 ISO/IEC 17011 и КЦА-ПУ10.01:

- знание требований ISO/IEC 17011;

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 3 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	--------------------------------------	--	---------------

- знание правил и процессов КЦА (политики, процедуры КЦА);
- знание соответствующих требований аккредитации и схем аккредитации по ISO/IEC 17020, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17043, ISO 15189, ISO/IEC 17021, ISO/IEC 17024, ISO/IEC 17065 руководств и документов для их применения (при наличии) и компетентность для обобщения результатов оценки ООС, учитывая, где уместно, рекомендации экспертной группы, проводившей оценку;
- знание требований схем оценки соответствия, других процедур и методов, используемых ООС;
- знание принципов, практик и техник оценки с учетом рисков;
- знание общих принципов и инструментов системы менеджмента;
- знание общих обязательных требований, относящихся к деятельности по оценке соответствия.

6.2 Состав Комиссии формируется на этапе завершения работ по оценке ООС из квалифицированных специалистов в области аккредитации, метрологии, сертификации, оценщиков, технических экспертов в конкретно оцениваемой области деятельности ООС, представителей технических комитетов по аккредитации, не принимающих участия в оценке данного ООС и не входящих в конфликт интересов по оцениваемому ООС (по согласованию).

Члены Комиссии должны подписать Декларацию, гарантирующую соблюдение ими беспристрастности, конфиденциальности и объективности при проведении работы по форме Ф.КЦА-ПУ08.01.А.

Количественный состав Комиссии определяется для каждого конкретного ООС, зависит от видов деятельности, включенных в область аккредитации ООС, но не должен быть менее 2-х специалистов по направлению деятельности, по которому аккредитуется ООС, внесенных в реестр привлекаемых КЦА оценщиков и экспертов, отвечающих требованиям КЦА-ПУ10.01.

6.3 Персональный состав Комиссии (для каждого аккредитуемого ООС) определяется приказом КЦА по форме приложения А.

При необходимости, изменения в персональный состав Комиссии вносятся в том же порядке, в каком проводилось ее формирование.

6.4 Оплата привлекаемым техническим экспертам за работу в Комиссии осуществляется на основании Прейскуранта цен на проведение работ по аккредитации ООС по прилагаемому акту приёма - передачи, являющемуся основанием для осуществления взаиморасчетов.

7 ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА И ФУНКЦИИ

7.1 Задачей Комиссии является объективное и беспристрастное принятие решений, связанных с аккредитацией ООС.

7.2. В соответствии с задачей Комиссия выполняет следующие функции:

- проводит рассмотрение всей информации, представленной экспертной группой по оценке конкретного ООС (в соответствии с разделом 7.7 ISO/IEC 17011);
- устанавливает достаточность представленных доказательств компетентности и соответствия ООС установленным требованиям;
- возвращает, при необходимости, материалы аккредитации экспертной группе для проведения дополнительных работ;
- устанавливает, при необходимости, дополнительные рекомендации или условия по отношению к аккредитации конкретного ООС;
- принимает решения по аккредитации ООС.

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 4 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	--------------------------------------	--	---------------

8 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1 Комиссия имеет право:

- разрабатывать и устанавливать дополнительные рекомендации и условия по вопросам аккредитации конкретного ООС;
- организовывать дополнительное рассмотрение информации, представленной членам экспертной группы;
- при наличии замечаний и установлении несоответствий возвращать материалы для проведения дополнительной оценки;
- принимать решения по аккредитации ООС;
- дополнительно привлекать к работе комиссии специалистов, компетентных в рассматриваемом вопросе.

8.2 Комиссия обязана:

- без задержки принимать решения об аккредитации/признании ООС на основе обработки всей полученной информации в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечивать объективность и беспристрастность при принятии решений по аккредитации путем анализа всей информации, представленной экспертной группой конкретного ООС (в соответствии с разделом 7.7 ISO/IEC 17011);
- не допускать дискриминации по отношению к ООС при принятии решений;
- обеспечивать конфиденциальность информации, получаемой в результате анализа всей информации, представленной для принятия Решений.

8.3 Члены Комиссии несут ответственность за:

- выполнение своих функций и обязанностей;
- подготовку Решений и ведения записей по ним;
- полноту, достоверность информации, изложенной в Решениях;
- нарушение беспристрастности и объективности при принятии Решений;
- нарушение правил, норм, процедур, установленных КЦА;
- разглашение конфиденциальности информации, получаемой в результате деятельности;
- принятые решения в области аккредитации.

8.4 Ответственность за принятие своих решений по аккредитации, включая предоставление аккредитации, расширение области аккредитации, ее сокращение, приостановление и отмену аккредитации, несет КЦА.

9 ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОЦЕССА

9.1 Для принятия Решения об аккредитации ООС официально назначенная экспертная группа должна предоставить в КЦА, как минимум, следующие документы и информацию:

- однозначную идентификацию ООС;
- дату (ы) оценки (ок) ООС (первичная, включая расширение, повторная оценка, мониторинг-ИК);
- фамилии оценщиков и технических экспертов, участвовавших в оценке ООС;
- однозначную идентификацию всех мест осуществления деятельности, где была проведена оценка;
- область аккредитации, подвергнутую оценке;
- отчет (ы) по оценке;
- отчет о соответствии организационной структур и процедур, принятых ООС с целью доказательства своей компетентности путем выполнения требований к аккредитации;

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 5 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	--------------------------------------	--	---------------

информацию для демонстрации удовлетворительной реакции для устранения несоответствий;

любую другую информацию, которая поможет установить выполнение требований и компетентность ООС;

если применимо, краткое изложение результатов проверки квалификации или другие сравнения, проведенные ООС, и любые другие меры, принятые как следствие этих результатов;

если уместно, рекомендацию в отношении предоставления аккредитации, приостановки или отмены действия аккредитации, расширения или сокращения области аккредитации.

9.2 Для принятия Решения о признании аккредитации, проведенной в признанном на международном уровне органе по аккредитации, ООС/организация, в состав которой входит ООС представляет в адрес КЦА копии следующих документов и др. информацию:

- аттестата аккредитации, соответствующего требованию критериев аккредитации, действующих в Кыргызской Республике на момент представления запроса признания;
- области аккредитации;
- технической оснащенности;
- кадрового состава ООС, имеющего подтвержденную компетентность при аккредитации;
- подтверждающего о соответствии аккредитованных методов оценки соответствия ООС требованиям законодательства Кыргызской Республики и заказчиков Кыргызской стороны (например, копии лицензии, договоров и др.).

В соответствии с обращением ООС о признании аккредитации специалистами соответствующего отдела КЦА проводится анализ предоставленных документов, достоверности информации о статусе действия аккредитации ООС на официально доступных источниках информации (веб-сайте) органа по аккредитации, в котором предоставлена аккредитация или направляется запрос в данный орган по аккредитации для передачи Комиссии по принятию решения.

Документы и информация представляются как на языке оригинала, так и с официальным переводом на русский язык.

9.3 До передачи всех документов, указанных в п.п. 9.1-9.2 настоящей процедуры, в комиссию по принятию решения, уполномоченные специалисты КЦА в срок не более 5-ти рабочих дней:

а) по проведенной оценке:

осуществляют проверку всей информации/материалов, представленных экспертной группой, на ее адекватность для принятия решения о соответствии ООС требованиям аккредитации;

обобщают полученные материалы (при необходимости запрашивает у ООС дополнительную информацию и др.);

б) по признанию аккредитации, проведенной признанным на международном уровне органом по аккредитации:

осуществляет анализ статуса признания органа по аккредитации, осуществившего аккредитацию;

подлинность представленной копии аттестата аккредитации.

в) далее по обоим ситуациям:

формируют состав Комиссии по принятию решения в области аккредитации ООС;

передают членам Комиссии по принятию решений комплект документов по рассматриваемому вопросу и проект Решения (до части, излагающей само решение Комиссии);

готовят проект Решения на основании заключений членов Комиссии по принятию решения по форме Ф.КЦА-П1.Б (рекомендуемая).

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 6 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	--------------------------------------	--	---------------

9.4 Комиссия по принятию решения в срок не более 15 календарных дней: осуществляет проверку всей информации/материалов, представленных экспертной группой/для признания, на ее достаточность для подтверждения компетентности ООС; при необходимости запрашивает через КЦА дополнительную информацию по ООС и др.;

осуществляет анализ представленной информации, обсуждение, оформляемое протоколом/заключениями с отражением мнений членов Комиссии, готовит заключение для целей принятия Решения, подписывает Решение.

Решение принимается на основе консенсуса. В случае наличия разногласий членов Комиссии по принимаемому решению, состав ее может быть дополнен экспертами по вопросам, вызывающим разногласия.

Ведущий **оценщик и другие члены экспертной группы** могут быть приглашены КЦА как до передачи материалов в Комиссию, так и для участия в заседании Комиссии для возможности пояснений отдельных положений, касающихся проведенной оценки, но он не имеет права голоса при принятии Решения. **В случае отсутствия возможности присутствия членов ЭГ для участия в заседании Комиссии, то используются средства коммуникации (видеоконференция, телефоны и другие мессенджеры).**

9.5 При возникновении у Комиссии замечаний, требующих доказательств соблюдения требований МС или процедур аккредитации со стороны ООС или экспертной группы, КЦА (в связи с возможным увеличением срока принятия Решения) письменно уведомляет об этом аккредитуемый ООС или готовит запрос ООС для предоставления дополнительной информации.

9.6 С учетом ответственности КЦА за принимаемые решения, до и после принятия решения Комиссией, уполномоченные специалисты КЦА оценивают документы по оценке ООС (до передачи) и оценивают принятое решение в срок не более 5-ти рабочих дней и при согласии оформляют установленную процедурой КЦА-ПА4 ООС форму (до передачи), а по принятому Комиссией решению подтверждают его подписью на принятом Решении.

9.7 Решение о предоставлении аккредитации и расширении области аккредитации ООС принимается в случае соблюдения им правил аккредитации и других требований, установленных законодательством.

Решение о подтверждении действия аттестата аккредитации принимается в случае проведения ООС корректирующих действий в установленные Договором на проведение ИК сроки и устранения несоответствий, выявленных при проведении ИК.

9.8 Решение об отказе в расширении области аккредитации, о приостановлении, по отмене действия аттестата аккредитации или сокращении области аккредитации аккредитованного ООС принимается в случаях установления значительных и/или повторяющихся несоответствий требованиям аккредитации и/или законодательства КР.

Решение об отказе в предоставлении аккредитации принимается в случаях установления значительных несоответствий требованиям аккредитации и/или законодательства КР.

Решение о приостановлении аккредитации принимается в случае, если путем проведения корректирующих действий, согласованных с КЦА, ООС может устранить выявленные нарушения в срок, не превышающий максимум 65 рабочих дней с момента получения заключительного отчета по оценке. В противном случае аккредитация отменяется.

Решение об отмене аккредитации может приниматься на основании письменной просьбы аккредитованных ООС в адрес КЦА, в том числе при прекращении деятельности/ликвидации ООС и т.п. При этом приказ об отмене готовится без передачи материалов в Комиссию по принятию решения.

9.9 Решение о сокращении области аккредитации может приниматься при невыполнении ООС корректирующих мероприятий по результатам инспекционного контроля, касаю-

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 7 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	--------------------------------------	--	---------------

щихся отдельных видов продукции/работ по оценке, включая компетенцию, или по запросу ООС.

Решение о сокращении области аккредитации может приниматься на основании письменной просьбы аккредитованных ООС в адрес КЦА по конкретной продукции и/или конкретным показателям. Приказ о сокращении области КЦА готовит на основании данного письма без передачи материалов в Комиссию по принятию решения.

9.10 Решение о возобновлении аккредитации принимается при положительных результатах повторной проверки деятельности ООС после реализации им корректирующих действий.

9.11 Решение о признании аккредитации, проведенной в признанном на международном уровне органе по аккредитации, принимается при выполнении п.п. 9.2-9.3 в части вопросов признания.

9.12 Решение подписывается всеми членами Комиссии. Члены Комиссии, не согласные с мнением большинства, подписывают Решение с отметкой о наличии особого мнения, которое излагается письменно и прилагается к Решению.

Окончательное решение принимается руководителем КЦА на основе заключений членов Комиссии и с учетом выраженной позиции со стороны оцениваемого ООС в срок не более 2-х рабочих дней.

9.13 В случае, когда Комиссия по принятию решения устанавливает необходимость возврата документов, представленных экспертной группой, на доработку, ООС извещается об этом официальным письмом КЦА.

9.14 Принятое Решение является основанием для оформления и подписания в установленном КЦА порядке документов в соответствии с КЦА-ПУ02.02 и КЦА-ПА4ООС.

9.15 КЦА не более, чем в 10-дневный срок после принятия Решения извещает ООС о принятом решении. ООС может в течение 15 дней после получения извещения опротестовать решение, подав апелляцию в Комиссию по апелляциям и жалобам или в суд.

9.16 В случае отмены аккредитации ООС по причине несоответствия требованиям аккредитации или желания ООС прекратить действие аттестата аккредитации, КЦА изымает оригинал аттестата аккредитации и утвержденную область аккредитации с одновременным расторжением договора, заключенного с ООС. ООС должен вернуть КЦА оригинал аттестата аккредитации и утвержденную область аккредитации в течение 5-ти дней с момента получения приказа КЦА.

№ издания	12	Дата введения	01.12.2019	Стр. 8 из 10
-----------	----	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	-------------------------------	---	--------

Приложение А

Форма приказа КЦА о создании Комиссии по принятию решений в области аккредитации ООС Ф.КЦА-П1.А

О составе Комиссии по принятию решения в области аккредитации

В соответствии с КЦА-П1 «Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия» и КЦА-ПА4 «Принятие решения об аккредитации органов по оценке соответствия» для принятия решения по _____

_____ вид деятельности (аккредитация, ИК, т.п.)

_____ наименование кандидата на аккредитацию/аккредитованного ООС

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по принятию решения в следующем составе:

_____	-	_____
Фамилия И.О.		должность, организация, в которой работает специалист
_____	-	_____
Фамилия И.О.		должность, организация, в которой работает специалист
_____	-	_____
Фамилия И.О.		должность, организация, в которой работает специалист

2. Комиссии приступить к работе с _____ 20__ г. в соответствии с процедурой по аккредитации КЦА-ПА4ООС, результаты работы оформить в соответствии с КЦА-П1 и представить в КЦА.

Директор

_____ И.О. Фамилия

Согласовано:

Ознакомлены:

Зам. директора

Фамилия И.О. зав. отделом ОРА

Фамилия И.О. руководителей организаций, откуда члены Комиссии/письма (вх. №, дата)

	Кыргызский центр аккредитации	Положение о комиссии по принятию решений об аккредитации органов по оценке соответствия	КЦА-П1
--	-------------------------------	---	--------

Лист информации о внесенных изменениях в редакции № 12

№ п.п., прилож.	Предыдущая редакция	№ п.п., прилож.	Новая редакция
	Весь документ		Весь документ

Лист ознакомления с изданием № 12 КЦА-П1

Ф.И.О	Дата	Подпись
Бегалиева Г.		
Исабаева Т.		
Жылкычиев Т.		
Айылчиева М.		
Дюшеналиева Ч.		
Джамакеева А.		
Жапарова Ж.		
Карабаева Ж.		
Турдахунова А.		
Ибинова А.		

Утвержденный вариант (Оригинал) находится в папке «Действующие документы» Сетевого окружения