Форма представления заявки органами по сертификации

**З А Я В К А**

**на аккредитацию/переаккредитацию органа по сертификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Директору Кыргызского центра аккредитации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Фамилия И.О. |

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование организации – заявителя

просит провести аккредитацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование ОС

по проведению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соответствие требованиям

 вид деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обозначение и наименование МС, устанавливающего требования к ОС и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обозначение и наименование Руководства по применению указанного МС

2. Юридический статус организации-заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 частная или государственная форма собственности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учредителей (участников), юридического лица

3. Адрес, телефон, факс, е-mail, веб-сайт организации-заявителя и ОС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Фамилия, имя, отчество, должность, телефон сотрудника, ответственного за связь с КЦА

5. Наименование видов деятельности органа по сертификации (укрупнено - согласно заявляемой Области аккредитации)

6. Организация-заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование организации-заявителя

с правилами аккредитации ознакомлен/а и обязуется:

- выполнять процедуры аккредитации;

**-** непрерывно выполнять требования аккредитации и другие обязательства ОС перед КЦА;

**-** соответствовать критериям (требованиям) аккредитации;

- создавать условия для осуществления сотрудничества между КЦА и ОС;

- обеспечить доступ к информации, необходимой для оценки и поддержания аккредитации;

- оплачивать все расходы, связанные с проведением работ по аккредитации, независимо от их результатов с учетом командировочных расходов.

Приложения к Заявке:

1. Копии Устава и/или других учредительных документов организации, в состав которой входит ОС, свидетельства о государственной регистрации в органах юстиции

2. Проект заявленной области аккредитации

3. Положение ОС с приложением организационной структуры

4. Руководство по качеству и связанные с ним процедуры

5. Сведения об экспертах по сертификации/специалистах ОС, с копиями документов, подтверждающих их компетентность проводить работы в заявленной области, копии трудовых договоров с привлеченными экспертами и письма о согласии руководителя по месту их основной деятельности

6. Перечень субподрядчиков (аккредитованных испытательных лабораторий, в которых планируется проведение сертификационных испытаний с указанием документов, подтверждающих их компетентность, с представлением договоров, заключенных ОС с ИЛ на проведение сертификационных испытаний)

7. Область аккредитации ИЛ других стран, в которых планируется проведение сертификационных испытаний (при наличии)

8. Перечень документов по стандартизации и методам контроля (испытаний), устанавливающих требования к объектам сертификации, в отношении которых ОС подал заявку на аккредитацию и включенных в область его аккредитации

9. Проект договора с заявителями на проведение сертификации

10. Прейскурант цен на проведение работ по сертификации, утвержденный в установленном порядке

11. Копии записей внутреннего аудита с охватом деятельности Органа по сертификации и анализа со стороны руководства, проведенных до подачи заявки на аккредитацию в рамках ISO/IEC 17065/ ISO/IEC 17021/ ISO/IEC 17024

12. Заполненный контрольный лист по ISO/IEC 17065/ ISO/IEC 17021/ ISO/IEC 17024

13. Другие документы, подтверждающие компетентность организации осуществлять деятельность в области сертификации (например: справка об опыте работы в заявленной области и др. – при наличии)

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. организации-заявителя подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организации-заявителя подпись расшифровка подписи

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 \_\_\_ г.