


	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

ПРОЦЕДУРА ПО АККРЕДИТАЦИИ ООС

Повторная аккредитация органов по оценке соответствия, применяющих в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020 и инспекционный контроль за его деятельностью

Дата введения	№ издания	Весь док-т или № п.п., прилож.	Разработчик	Согласовано	Одобрено	Утверждено
01.02.17	1		Кененбаева 	Мухамедшина  Абдымомунова  Чуйтиева 	На заседании ТК Лаб 34-5-16 от 21.12.16 г.	Ж. Чапаев 

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения КЦА

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

Содержание

- 1 Область применения
- 2 Нормативные ссылки
- 3 Термины и определения
- 4 Обозначения и сокращения
- 5 Повторная аккредитация
- 6 Инспекционный контроль
 - 6.1 Общие положения
 - 6.2 Организация проведения инспекционного контроля
 - 6.3 Проведение инспекционного контроля
- Приложение А Форма письма-отказа в расширении области аккредитации аккредитованного Органа контроля

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

1. Область применения

1.1 Настоящая процедура устанавливает требования к проведению повторной аккредитации и инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020 (далее - ООС).

1.2 Процедура разработана с учетом реализации политики в области аккредитации Лабораторий и гарантирует выполнение требований ГОСТ ИСО/МЭК 17011.

1.3 Процедура обязательна для специалистов КЦА, привлекаемых оценщиков, технических экспертов, непосредственно участвующих в процессе аккредитации, организации и проведении инспекционного контроля.

2. Нормативные ссылки

В настоящей процедуре использованы ссылки на документы, указанные в разделах 2 КЦА-ПА100С, КЦА-ПА200С, КЦА-ПА300С и КЦА-ПЛЗ, а также на следующие документы и формы:

КЦА-ПА100С Представление органом по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, заявки на аккредитацию

КЦА-ПА200С Экспертиза документов по аккредитации органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020

КЦА-ПА300С Оценка на месте органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020

КЦА-ПА4 Принятие решения об аккредитации ООС

КЦА-ПУ12.01 Управление работами по заявке ООС на аккредитацию

КЦА-ПЛЗ Политика по выбору проверки области аккредитации при проведении оценки

Ф.КЦА-ПА100С.А Форма заявки кандидата на аккредитацию или переаккредитацию органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020

Ф.КЦА-ПА300С.Б Форма Плана оценки органа по оценке соответствия на месте

Ф.КЦА-ПА300С.Ж Форма заключительного отчета по оценке на месте органа по оценке соответствия

Ф.КЦА-ПА300С.М Форма информации об устранении органом по оценке соответствия установленных несоответствий и выполнении КД по результатам проведенной оценки

Ф.КЦА-ПА4.А1 Форма приказа КЦА о расширении области аккредитации

Ф.КЦА-ПА4.А3 Форма приказа КЦА о приостановлении действия аттестата аккредитации

Ф.КЦА-ПА4.А2 Форма приказа КЦА о сокращении области аккредитации

Ф.КЦА-ПА4.А4 Форма приказа КЦА о возобновлении действия аттестата аккредитации

Ф.КЦА-ПА4.А5 Форма приказа КЦА об отмене действия аттестата аккредитации

Ф.КЦА-ПА4.Б Форма журнала учета выполнения условия по предоставлению аккредитации в Решениях Комиссий по принятию решений

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 3 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--------------------------------------	--	-------------------

Ф.КЦА-ПА4.Г.ООС Форма Договора на проведение работ по инспекционному контролю за деятельностью аккредитованного органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020

Ф.КЦА-ПА4.Д.ООС. Форма Карты инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного органа по оценке соответствия

Ф.КЦА-ПА500С.Б Форма уведомления на проведение инспекционного контроля

Ф.КЦА-ПА500С.В Форма журнала регистрации информации об организации и проведении инспекционного контроля за деятельностью аккредитованных Органов по оценке соответствия

Ф.КЦА-ПА500С.Г Форма журнала мониторинга выполнения обязательств, оговоренных Договором на проведение работ по аккредитации

Ф.КЦА-ПУ07.01.Е Форма Плана инспекционного контроля за деятельностью аккредитованных Лабораторий

Ф.КЦА-ПУ11.01А Форма заказ/счет фактуры

Ф.КЦА-ПУ11.01Б Форма журнала учета заказ - счетов, выданных кандидатам/АООС

Ф.КЦА-ПУ12.01В Форма запроса в организацию по вопросу участия оценщиков/технических экспертов

Ф.КЦА-ПУ12.01Г Форма письма организации-заявителю по согласованию членов экспертной группы

3 Термины и определения

В процедуре используются термины и определения, установленные в ГОСТ ИСО/МЭК 17000 и ГОСТ ИСО/МЭК 17011, а также приведенные ниже:

Инспекционный контроль – набор видов деятельности, кроме повторной оценки, по мониторингу непрерывного выполнения аккредитованными ООС требований аккредитации.

Приостановка аккредитации - процесс временного признания аккредитации недействительной для всей или части области аккредитации.

Сокращение области аккредитации – процесс отмены аккредитации для части области аккредитации.

Отмена аккредитации - процесс полной отмены аккредитации.

4 Обозначения и сокращения

В настоящей процедуре использованы следующие сокращенные обозначения:

ИК – инспекционный контроль за деятельностью аккредитованных ООС

КЦА – Кыргызский центр аккредитации

МЛСИ – межлабораторные сравнительные испытания

ООС - орган по оценке соответствия

СМ – система менеджмента

Отдел ОРА – отдел организации работ по аккредитации

5 Повторная аккредитация

5.1 Повторная аккредитация (переаккредитация) проводится до окончания срока действия аттестата аккредитации, для чего аккредитованный орган по оценке соответствия за 4-6 месяцев подаёт заявку.

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 4 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

Интервал между предыдущей и повторной аккредитацией, как правило, составляет 4 года.

5.2 Повторная аккредитация проводится аналогично первичной аккредитации в соответствии с ГОСТ ИСО/МЭК 17025, ГОСТ ISO/IEC 17020 соответствующими руководствами по их применению в соответствии с деятельностью органа по оценке соответствия, а также процедур КЦА-ПА100С и КЦА-ПУ12.01.

6. Инспекционный контроль

6.1 Общие положения

6.1.1 С целью установления непрерывного выполнения аккредитованным органом по оценке соответствия аккредитации КЦА осуществляет мониторинг выполнения им обязательств, оговоренных подписанным с ним Договором на проведение работ по аккредитации по форме Ф.КЦА-ПА4Г.ООС.

Мониторинг осуществляется ежеквартально ответственным специалистом КЦА в части выполнения:

- решений, принятых комиссией по принятию решения в области аккредитации данного органа по оценке соответствия;
- предоставляемой информации о результатах участия в Программах проверки на качество испытаний/измерений/инспекции/контроля, в том числе в МЛСИ и о проведенных анализах, корректирующих действиях при неудовлетворительных их результатах;
- требований аккредитации на основании предоставленной (как со стороны самого органа по оценке соответствия, так и из других достоверных источников) информации об изменениях, имеющих отношение к аккредитации органа по оценке соответствия.

Результаты мониторинга вносятся в журналы по формам Ф.КЦА-ПА4.Б и Ф.КЦА-ПА500С.Г.

При проведении ИК должно быть проверено выполнение корректирующих действий по несоответствиям, установленным при первичной оценке/переаккредитации или предыдущем ИК с рассмотрением наличия доказательств их эффективного выполнения.

6.1.2 ИК может быть периодическим и внеплановым.

Периодический ИК КЦА организует на основании ежегодно формируемого плана инспекционного контроля, утверждаемого приказом КЦА, на протяжении срока действия аттестата аккредитации по форме Ф.КЦА-ПУ07.01.Е в соответствии с Картой инспекционного контроля по форме Ф.КЦА-ПА4Д.ООС.

Периодический ИК должен быть проведен в следующих интервалах:

- первичный ИК - не позднее 12 месяцев после даты предоставления аккредитации/переаккредитации;
- последующий ИК – через 18 месяцев после первичного ИК.

В случаях поступления жалоб или других отрицательных сведений на деятельность аккредитованного органа контроля по решению КЦА проводится внеплановый ИК.

Внеплановый инспекционный контроль может быть проведен при получении информации об изменениях, которые могут привести к несоответствиям требованиям аккредитации, а также по принятым решениям Комиссии по принятию решений в области аккредитации ООС.

6.1.3 Контроль соблюдения сроков проведения ИК в соответствии с утвержденным Планом ИК осуществляет отдел ОРА.

6.1.4 Допускается совмещать проведение ИК с проведением работ по расширению области аккредитации органа контроля, для чего орган контроля подает заявку по форме

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 5 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

Ф.КЦА-ПА100С.А. Работы по расширению включают в себя экспертизу документов в соответствии КЦА-ПА200С и проведение оценки в соответствии КЦА-ПА300С.

Результаты оценки органа по оценке соответствия по расширению области его аккредитации включаются в заключительный отчет о проведении ИК по форме Ф.КЦА-ПА300С.Ж с описанием в рабочих записях и др. информации о фактическом выполнении требований ГОСТ ИСО/МЭК 17025, ГОСТ ISO/IEC 17020 и соответствующих руководств по их применению в данной области. Вся документация по ИК передается Комиссии по принятию решения.

В случае положительного решения Комиссии по принятию решения КЦА издает приказ о расширении области аккредитации органа по оценке соответствия по форме Ф.КЦА-ПА4.А1;

В случае отрицательного решения Комиссии по принятию решения КЦА письменно информирует орган по оценке соответствия об отказе в расширении области аккредитации по форме Ф.КЦА-ПА5.А

6.1.5 Работы по ИК включают в себя оценку по месту нахождения органа по оценке соответствия и проводятся в сроки, установленные в Карте ИК.

В соответствии с КЦА-ПЛЗ при проведении первого инспекционного контроля за деятельностью аккредитованного органа по оценке соответствия должен обеспечиваться 50 процентный охват области ее аккредитации, а во втором инспекционном контроле оставшиеся 50 процентов области аккредитации (с учетом всех территорий, передвижных и временных точек).

При ИК ведущий оценщик должен запланировать проверку выполнения рекомендаций и дополнительных условий, которые были отражены в решении по аккредитации органа по оценке соответствия и выполнения корректирующих действий по несоответствиям, установленным при первичной оценке/переаккредитации или предыдущем ИК с рассмотрением наличия доказательств их эффективного выполнения (при наличии).

Члены экспертной группы запрашивают у органа по оценке соответствия все необходимые документы, доказательства по продолжению соответствия установленным требованиям аккредитации.

6.2 Организация проведения ИК

6.2.1 Специалист отдела ОРА, отвечающий за хранение материалов аккредитованных органов по оценке соответствия, берет из архива идентифицированные материалы аккредитованного органа по оценке соответствия для организации работ по ИК и проводит следующие работы:

- определяет стоимость ИК в соответствии с утвержденным в установленном порядке Прейскурантом тарифов на услуги, выполняемые КЦА;

- выписывает заказ – счета для оплаты ИК по форме Ф.КЦА-ПУ11.01А;

- вносит информацию в журнал учета заказ-счетов, выданных ООС по форме Ф.КЦА-ПУ11.01Б;

- готовит проект уведомления на проведение ИК с включением для членов экспертной группы выполняемых функции при проведении ИК после согласования с заведующим отдела аккредитации Лабораторий/ведущим оценщиком предварительного списка членов экспертной группы с учетом требований КЦА-ПЛЗ по форме Ф.КЦА-ПА500С.Б;

- регистрирует информацию по организации и проведения ИК по форме Ф.КЦА-ПА500С.В.

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 6 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

6.2.2 Специалист отдела ОРА по телефону или письменно по форме Ф.КЦА-ПУ12.01В запрашивает руководство организаций/предприятий, где работают члены экспертной группы, разрешение на участие его специалистов в ИК.

Специалист отдела ОРА также согласует членов экспертной группы с руководством органа по оценке соответствия по телефону или письменно по форме Ф.КЦА-ПУ12.01Г для предоставления органу по оценке соответствия возможности обоснованно опротестовать (не более 2-х раз) отдельных оценщиков и/или технических экспертов.

6.2.3 При положительном решении специалист отдела ОРА готовит уведомление на проведение ИК в 2-х экземплярах по форме Ф.КЦА-ПА500С.Б.

После согласования с представителями всех заинтересованных сторон уведомление подписывается директором КЦА.

6.2.4 Уведомление (2 экз.), заказ-счет и комплект документов по аккредитации органа по оценке соответствия передаются отделом ОРА ведущему оценщику для проведения ИК за деятельностью аккредитованного органа по оценке соответствия.

6.2.5 При отсутствии возможности проведения ИК в срок, установленный картой ИК (Ф.КЦА-ПА4.Д.ООС), и представлении обоснованной причины со стороны руководства организации, в состав которой входит орган по оценке соответствия, КЦА может принять решение о проведении ИК раньше установленного срока, но не более, чем на 3 месяца или о его переносе на срок не более 3-х месяцев. Такими причинами могут быть: установка и внедрение нового оборудования для проведения испытаний/измерений/инспекции/контроля по признанным методам, повышение квалификации по аккредитованным методам на новом оборудовании ключевым персоналом органа по оценке соответствия, адаптация деятельности лаборатории по усовершенствованию технологии производства продукции, проведение работ по расширению Области аккредитации (на основании поданной Заявки), проведение проверок со стороны внешних организаций, изменение месторасположения в данный период.

6.2.6 При отказе от проведения ИК в сроки, установленные картой ИК (Ф.КЦА-ПА4.Д.ООС), по другим причинам КЦА (кроме указанных в п. 6.2.5) оформляет приказ на приостановление действия аттестата аккредитации по форме Ф.КЦА-ПА4.А3 до проведения ИК за деятельностью аккредитованного органа контроля, но не более, чем на 6 месяцев.

Возобновление действия аккредитации может быть осуществлено при положительных результатах проведенного ИК.

6.2.7 При повторном отказе от проведения ИК, действие аттестата аккредитации отменяется.

Также действие аттестата аккредитации отменяется при отказе от проведения ИК без обоснованной причины.

6.2.8 Независимо от срока, на который перенесён ИК, проведение следующего ИК будет осуществляться в срок, установленный в Карте ИК.

6.3 Проведение ИК

6.3.1 В соответствии с планом оценки органа по оценке соответствия на месте Ф.КЦА-ПА300С.Б (далее план ИК) ведущий оценщик должен согласовать с органом по оценке соответствия и членами экспертной группы дату проведения ИК, ознакомить членов экспертной группы с выполняемыми функциями в соответствии с уведомлением на проведение ИК с передачей соответствующих документов органа по оценке соответствия (области аккредитации, форм Паспорта, отчета первичной оценки/переаккредитации или предыдущего ИК, информацию об участии органа по оценке соответствия в программах ПТ, МЛСИ) для проведения ИК, форм для рабочих записей, а также решить вопросы о подготовке

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 7 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

контрольных образцов для подтверждения компетентности персонала органа по оценке соответствия (при необходимости).

6.3.2 Результаты инспекционного контроля органа по оценке соответствия оформляются в соответствии с процедурой КЦА-ПА3.ООС.

6.3.3 Результаты проведенного ИК рассматриваются соответствующими специалистами КЦА, назначенными приказом КЦА в соответствии с процедурой КЦА-ПА4, и передаются Комиссии по принятию решения.

6.3.4 При получении заключительного отчета по итогам ИК в случае выявления незначительных и/или единичных несоответствий орган по оценке соответствия должен разработать в 5-дневный срок план корректирующих действий и представить его ведущему оценщику для согласования.

Документы, подтверждающие устранение выявленных несоответствий, должны быть представлены в срок не более одного месяца с момента получения заключительного отчета. Ведущий оценщик, просмотрев документы органа по оценке соответствия в 5-дневный срок, оформляет форму Ф.КЦА-ПА3ООС.М, отражающую информацию об устранении органом по оценке соответствия установленных при проведении работ по ИК несоответствий и выполнении корректирующих действий по результатам ИК.

6.3.5 Принятие решения по итогам ИК органа по оценке соответствия осуществляется по процедуре КЦА-ПА4.

6.3.6 В случае получения решения о приостановке действия аттестата аккредитации органа по оценке соответствия от Комиссии по принятию решения ведущий оценщик готовит проект приказа по форме Ф.КЦА-ПА4.А3 с предоставлением возможности устранения несоответствий в течение 1-го месяца с момента получения приказа.

6.3.7 В случае, если орган по оценке соответствия не может завершить выполнение корректирующих действий в течение 1-го месяца, он должен представить письменное заявление от организации/ органа по оценке соответствия с указанием причин задержки.

6.3.8 На основании полученного приказа КЦА по результатам принятого решения комиссией по принятию решения о приостановке действия аттестата аккредитации орган по оценке соответствия должен прекратить ссылку на статус аккредитации и использование символа/знака аккредитации в отчетах по испытаниям/измерениям/инспекции/контроля и др. документах.

Ссылку на статус аккредитации в отчетах по испытаниям/измерениям/инспекции/контроля и др. документах осуществлять только после возобновления действия аттестата аккредитации на основании соответствующего приказа КЦА.

6.3.9 Когда представленные доказательства по устранению выявленных несоответствий при проведении ИК требуют наблюдения, КЦА принимает решение о проведении повторной оценки органа по оценке соответствия.

В случае проведения повторной оценки члены экспертной группы должны представить информацию о результатах проведенного наблюдения по устранению выявленных несоответствий в виде заключительного отчёта по форме Ф.КЦА-ПА3ООС.Ж с описанием в рабочих записях и др. информации о фактическом выполнении требований ГОСТ ИСО/МЭК 17025, ГОСТ ISO/IEC 17020 и соответствующих руководств по их применению в данной области.

6.3.10 Орган по оценке соответствия должен письменно проинформировать КЦА и представить документы, подтверждающие эффективность проведенных корректирующих действий для рассмотрения возможности возобновления действия аттестата его аккредитации в срок, указанный в заключительном отчете.

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 8 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

6.3.11 Ведущий оценщик КЦА после анализа документов, указанных в п.6.3.10, и заполнения формы Ф.КЦА-ПА3ООС.М передает все документы органа по оценке соответствия соответствующему специалисту КЦА, назначенному приказом в соответствии с процедурой КЦА-ПА4, для подготовки заключения. При получении положительного заключения документы органа по оценке соответствия передаются Комиссии по принятию решения.

6.3.12 После получения положительного решения от Комиссии по принятию решения ведущий оценщик оформляет проект приказа по форме Ф.КЦА-ПА4.А4 по возобновлению действия аттестата аккредитации.

6.3.13 В случае принятия решения о сокращении области аккредитации КЦА оформляет приказ по форме Ф.КЦА-ПА4.А2 с указанием определяемых характеристик и объектов.

На основании полученного приказа КЦА по результатам принятого решения комиссией по принятию решения о сокращении области аккредитации орган по оценке соответствия должен:

- переоформить область аккредитации органа по оценке соответствия и представить в КЦА для переутверждения (2 экз. обновленной области аккредитации на бумажном и электронном носителях) и вернуть в КЦА ранее утвержденную область аккредитации в течение 15-ти дней с момента получения приказа КЦА;

- не ссылаться на аккредитацию по исключенным из области аккредитации видам продукции/направлениям деятельности или определяемым характеристикам.

6.3.14 В случае невыполнения со стороны органа по оценке соответствия корректирующих действий в сроки, указанные в договоре на проведение ИК, ведущий оценщик передает документы в Комиссию по принятию решения для решения вопроса об отмене действия аттестата аккредитации органа по оценке соответствия.

Также в случае непредставления или несвоевременного представления информации и/или подтверждающих документов об устранении установленных несоответствий, материалы передаются в Комиссию по принятию решения.

В случае принятия решения об отмене аттестата аккредитации КЦА оформляет приказ по форме Ф.КЦА-ПА4.А5.

На основании полученного приказа КЦА по результатам принятого решения комиссией по принятию решения об отмене действия аттестата аккредитации орган по оценке соответствия должен:

- вернуть КЦА оригинал аттестата аккредитации и утвержденную область аккредитации органа по оценке соответствия в течение 15-ти дней с момента получения приказа КЦА;


- прекратить ссылку на статус аккредитации в отчетах по испытаниям/измерениям/инспекции/контроля и др. документах.

6.3.15 При установлении экспертной группой по проведению ИК соответствия органа по оценке соответствия требованиям аккредитации, документы по ИК не передаются Комиссии по принятию решения, но рассматриваются соответствующими специалистами КЦА, назначенными приказом КЦА в соответствии с процедурой КЦА-ПА4, на их соответствие установленным требованиям. При положительном решении издается приказ о подтверждении соответствия органа по оценке соответствия требованиям аккредитации.

6.3.16 Ведущий оценщик после оформления всех документов по проведенному ИК с учетом решений и соответствующих приказов подшивает их к идентифицированным материалам аккредитации органа по оценке соответствия с приложением дополнительной описи документов по проведенному ИК.

6.3.17 После завершения работ (п.6.3.11) ведущий оценщик передает материалы аккредитованного органа по оценке соответствия в отдел ОРА.

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 9 из 12
-----------	---	---------------	------------	--------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

6.3.18 С момента передачи материалов аккредитованного органа по оценке соответствия в отдел ОРА ведущий специалист в течение 3-х дней регистрирует информацию по проведенному ИК в журнале по форме Ф.КЦА-ПА500С.В.

6.3.19 Ответственность за соблюдение требований настоящей процедуры при проведении ИК несет назначенный ведущий оценщик и ведущий специалист ОРА.

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 10 из 12
-----------	---	---------------	------------	---------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

Приложение А

Форма письма-отказа в расширении области аккредитации
аккредитованного органа по оценке соответствия Ф.КЦА-ПА500С.А

Руководителю

наименование аккредитованного ООС

фамилия, инициалы

В результате проведения работ по расширению области аккредитации (заявка
_____) _____
дата, № вх. _____ наименование аккредитованной ООС и организации
на стадии _____

экспертизы документов на расширение области аккредитации/во время проведения оценки на месте
выявлены несоответствия требованиям

обозначение и наименование МС, устанавливающих

требования к аккредитованному ООС, и соответствующих Руководств по их применению
в части _____.

перечислить несоответствия

В соответствии с вышеуказанными несоответствиями на основании Решения комиссии по
принятию решений в области аккредитации от «___» _____ 20__ г. область
аккредитации Вашего/ей _____

наименование аккредитованной ООС и организации

не может быть расширена.

* - нужное подчеркнуть

Директор

подпись

расшифровка подписи

Исп.:

Тел.:

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 11 из 12
-----------	---	---------------	------------	---------------

	Кыргызский центр аккредитации	Процедура по аккредитации ООС Повторная аккредитация органа по оценке соответствия, применяющего в своей деятельности одновременно международные стандарты ГОСТ ИСО/МЭК 17025 и ГОСТ ISO/IEC 17020, и инспекционный контроль за его деятельностью	КЦА-ПА500С
--	--	--	-------------------

Лист ознакомления

Ф.И.О	Дата	Подпись
Дюшеналиева Ч.		В декретном отпуске
Бегалиева Г.		
Кененбаева Ж.		
Таранчиева М.Ю.		

Утвержденный вариант (Оригинал) находится в папке «Действующие документы» Сетевого окружения

№ издания	1	Дата введения	01.02.2017	стр. 12 из 12
-----------	---	---------------	------------	---------------